Приложение № 1

к Положению

ФОРМА карты коррупционных рисков

УТВЕРЖДЕНА

приказом МКОУ ДО ДДТ пгт Кумены от 10.01.2024 года № 2/5 -ОД

Карта коррупционных рисков

| № п/ п | Направление деятельности | Критическая точка | Краткое описание возможной коррупционной | Должность работника, деятельность | коррупцион | инимизации иных рисков ской точке |
|--------------|----------------------------------|----------------------|--|-----------------------------------|------------------|---|
| | | | схемы | которого связана | Реализуемые | Предлагаемые |
| | | | | c | | |
| | | | | коррупционны | | |
| | | | | ми рисками | | |
| 1 | Организация | 1. Принятие | 1. Использование | руководитель | 1. Соблюдение | 1. |
| | деятельности | управленческих | своих служебных | Учреждения, | Антикоррупционн | Информационная |
| | муниципального казенного | решений | полномочий при | заместители | ой политики | открытость |
| | образовательного | | решении личных | руководителя | Учреждения и | деятельности |
| | учреждения | | вопросов, связанных | Учреждения, | других локальных | Учреждения; |
| | дополнительного образования Дома | | с удовлетворением | - | актов Учреждения | - |
| | детского | | материальных | | по вопросам | работникам |

| № п/ п | Направление деятельности | Критическая точка | Краткое описание возможной коррупционной | Должность работника, деятельность | коррупцион | инимизации иных рисков ской точке |
|--------------|--|---|--|---|--|---|
| | | | схемы | которого связана с | Реализуемые | Предлагаемые |
| | | | | коррупционны ми рисками | | |
| | творчества пгт Кумены) (далее – Учреждение) | | потребностей должностного лица и (или) его родственников (свойственников) либо иной личной заинтересованности | | противодействия коррупции | Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных |
| | | 2. Взаимоотношени я с должностными лицами органов власти, правоохранитель ных органов и организаций | 2. Получение/вручение подарков (за исключением протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий) и оказание неслужебных услуг должностным лицам органов власти, | руководитель Учреждения, заместитель руководителя Учреждения, работники Учреждения, уполномоченные представлять интересы Учреждения | 2. Соблюдение порядка сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с | правонарушений 2. Разъяснение работникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |

| № п/ п | Направление деятельности | - - | Краткое описание возможной коррупционной | Должность работника, деятельность которого связана с | Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке | |
|--------------|---|--|--|--|--|---|
| | | | схемы | | Реализуемые | Предлагаемые |
| | | | | коррупционны ми рисками | | |
| | | | правоохранительных органов и организаций | MI piekumi | исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и ре-ализации (выкупа) и других локальных актов Учреждения по вопросам противодействия коррупции | |
| 2 | Функции, связанные с основным видом деятельности Учреждения | оказание государственных (муниципальных) услуг | требование от получателей услуг денежных средств за оказание бесплатных услуг; необоснованная выдача документов вследствие сговора с получателем услуг; необоснованное | работники Учреждения, в обязанности которых входит оказание государственных (муниципальных) услуг | организация внутреннего контроля исполнения работниками должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных | внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями |

| № п/ п | Направление деятельности | Критическая точка | Краткое описание возможной коррупционной | Должность работника, деятельность | коррупцион | инимизации иных рисков ской точке |
|--------------|-----------------------------|--|--|--|--|--|
| | | | схемы | которого связана с | Реализуемые | Предлагаемые |
| | | | | коррупционны ми рисками | | |
| | | | обогащение | • | мероприятий | |
| 3 | трудовые отношения | 1. Прием работников на работу в Учреждение | 1. Предоставление непредусмотренных действующим законодательством Российской Федерации преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу в Учреждение | руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения | 1. Проведение собеседования при приеме на работу директором Учреждения или заместителем директора Учреждения | 1. Разъяснение работникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| | | 2. Оплата труда работников | 2. Необоснованное начисление премий, других стимулирующих выплат; оплата рабочего времени в полном объеме в случае | руководитель Учреждения, заместитель руководителя Учреждения, бухгалтер по зарплате, | 2. Установление оплаты труда работников в соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения | 2. Принятие решений об установлении выплат стимулирующего характера работникам постоянно |

| № п/ п | Направление деятельности | Критическая точка | Краткое описание возможной коррупционной | Должность работника, деятельность | коррупцио | минимизации онных рисков веской точке Предлагаемые |
|--------------|-----------------------------|----------------------|--|--|-------------|--|
| | | | схемы | которого связана с коррупционны ми рисками | Реализуемые | |
| | | | отсутствия работника на рабочем месте | | | действующей в Учреждении комиссией на основании служебных записок руководителей структурных подразделений; разъяснение работникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |

| № п/ п | Направление деятельности | Критическая точка | Краткое описание возможной коррупционной | Должность работника, деятельность | Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке | |
|--------------|-----------------------------|----------------------|--|-----------------------------------|--|--------------------|
| | | | схемы | которого связана | Реализуемые | Предлагаемые |
| | | | | c | | |
| | | | | коррупционны | | |
| | | | | ми рисками | | |
| 4 | Распоряжение | 1. Принятие | 1. Нецелевое и/или | руководитель | 1. Организация | 1. Коллегиальное |
| | бюджетными | решений об | неэффективное | Учреждения, | внутреннего | рассмотрение |
| | средствами и | использовании | использование | заместитель | контроля | вопросов |
| | государственн | бюджетных | бюджетных средств | руководителя | расходования | использования |
| | ЫМ | ассигнований, | и средств от иной | Учреждения, | бюджетных | бюджетных |
| | (муниципальн | средств от иной | приносящей доход | главный | средств и средств | средств и средств |
| | ым) | приносящей | деятельности | бухгалтер | от иной | от иной |
| | имуществом | доход | | | приносящей доход | приносящей доход |
| | | деятельности | | | деятельности | де-ятельности |
| | | 2. Распоряжение | 2. Предоставление | руководитель | 2. Соблюдение | 2. Разъяснение |
| | | государственным | государственного | Учреждения, | порядка | работникам |
| | | (муниципальным) | (муниципального) | заместитель | распоряжения | Учреждения |
| | | имуществом | имущества в аренду | руководителя | государственного | положений |
| | | | без разрешения | Учреждения | (муниципального) | законодательства о |
| | | | уполномоченного | | имущества, | мерах |
| | | | органа за | | установленного | ответственности за |
| | | | вознаграждение либо | | нормативными | совершение |
| | | | получение подарка | | правовыми актами | коррупционных |
| | | | | | | правонарушений |
| 5 | Работа | Работа со | использование в | работники | ограничение | включение в |
| | с информацией | служебной | личных или | Учреждения, | доступа в | должностные |
| | | информацией, | групповых | имеющие доступ | служебное время в | инструкции |

| № п/ п | Направление деятельности | Критическая точка | Краткое описание возможной коррупционной | Должность работника, деятельность | Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке | |
|--------------|---------------------------------|---|---|---|--|---|
| | | | схемы | которого связана | Реализуемые | Предлагаемые |
| | | | | с коррупционны | | |
| | | | | ми рисками | | |
| | | содержащейся в информационных системах, документах, в том числе с персональными данными работников Учреждения и получателей услуг | интересах, разглашение третьим лицам информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; попытка несанкционированно го доступа к информационным ресурсам, копирование | к служебной информации, персональным данным | информационно- телекоммуникацио нную сеть «Интернет»; установление запрета на использование съемных машинных носителей информации (флэшнакопители, внешние накопители на жестких дисках и др.); | (трудовые договоры) работников Учреждения обязанности о неразглашении служебной информации, персональных данных и ответственности за несоблюдение такой обязанности |
| | | | электронных файлов | | | |
| 6 | Осуществлени | результаты | | руководитель | 1. Организация | 1. Коллегиальное |
| | е закупок | оценки | | Учреждения, | внутреннего | рассмотрение |
| | товаров, работ, | коррупционных | | заместитель | контроля | вопросов |
| | услуг для | рисков | | руководителя | расходования | использования |

| № п/ п | Направление деятельности | Критическая точка | Краткое описание возможной коррупционной | Должность работника, деятельность которого связана с | Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке | |
|--------------|--|---|--|--|--|--------------|
| | | | схемы | | Реализуемые | Предлагаемые |
| | | | | коррупционны ми рисками | | |
| | обеспечения государственн ых (муниципальн ых) нужд | содержатся в реестре (карте) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, утвержденном приказом (распоряжением) Учреждения | | Учреждения, бухгалтер | бюджетных средств и средств и средств и средств и иной приносящей доход деятельности | от иной |